

REGISTRUL DE EVIDENTA A ANGAJATILOR (EXPORT ITM)

ACTIVITATI PREGATITOARE, NECESARE REALIZARII EXPORTULUI DE DATE CATRE ITM:

1. Copierea fisierelor din arhiva "ITM" (de pe <ftp.winmentor.ro> - WinMentor – Versiunea Curenta WinMentor), la nivel de DATA a directorului in care se gaseste instalata baza de date a aplicatiei WinMENTOR.
2. Lansarea in executie a aplicatiei WinMENTOR.
3. Din SERVICE > AVARIE se va lansa optiunea "Actualizare constante".
4. In SALARII > NOMENCLATOARE > Functii: se vor verifica inregistrarile, corespunzatoare functiilor utilizate, sa aiba asociata ocupatia corespunzatoare catalogului COR.
5. In SALARII > NOMENCLATOARE > Tipuri de spor: se vor asocia sporurilor permanente tipul si denumirea sporului uzual echivalent (daca este cazul).
6. In cazul existentei angajatilor cu cetatenie diferita de "Romana" se va actualiza configurarea existenta in SALARII > NOMENCLATOARE > Personal angajat.
7. Lansarea actualizarii automate a conditiilor de salarizare - se face prin deschiderea meniului de pe view-ul mare al conditiilor de salarizare (cu click dreapta de mouse) si selectand optiunea "Actualizare ITM".

Observatii:

Nu se actualizeaza datele in cazul in care pentru un contract exista mai multe inregistrari.

Nu se actualizeaza datele pentru contracte de tipul:

- venituri asimilate;
- vechi - conventie fara cm;
- vechi - conventie cu cm.

Nu se actualizeaza contractele a caror data de incetare este mai mica decat data de consemnare a actualizarii.

8. **Verificarea si corectarea datelor completate automat in conditii de salarizare.**
9. Din aplicatia Declaratii, optiunea REVISAL se va genera un fisier .xml. Se vor completa manual datele in cazul in care nu au fost completate automat (primul si al treilea caz de la observatiile punctului 7).
10. Instalarea aplicatiei REVISAL 5.0.8, respectand instructiunile de instalare care o insotesc (atentie la stergerile care trebuie sa se opereze manual) - vezi pentru download adresa urmatoare: <http://www.inspectiamuncii.ro>.
11. Importam fisierul .xml in aplicatia Revisal (tabul Registru pe butonul Validare registru non-Revisal). Dupa validarea acestuia, se va crea un document .rvs , care trebuie transmis la ITM.

MODIFICARI INTERVENTE IN FUNCTIONAREA INTERFETELOR DE INCARCARE A DATELOR:

1. FIRME

The image displays four overlapping screenshots of the 'MENTOR - FIRME' software interface, showing different stages of data entry. Numbered callouts (1-10) point to specific fields across the forms.

Form 1 (Top Left): 'Firma' section, 'SALARII 2011 participare la profit'. Fields include: Persoana fizica (Nu), Date generale, Adresa, Date - Reg. angajatilor. Fields 1-6 point to: Nr registrul comertului (J22-123-1995), Cod fiscal / CNP (2200749), Adresa (TURCULUI 20), Localitate (IASI), Cod SIRUTA (95079), Judet (IS).

Form 2 (Top Right): 'Firma' section, 'SALARII 2011 participare la profit'. Fields include: Persoana fizica (Nu), Date generale, Adresa, Date - Reg. angajatilor. Fields 1-10 point to: 1. Sector, 2. Strada (TURCULUI), 3. Nr. (20), 4. Bloc, 5. Scara, 6. Etaj, 7. Ap., 8. Cod postal (70007), 9. Telefon, 10. Fax.

Form 3 (Middle): 'Firma' section, 'SALARII 2011 participare la profit'. Fields include: Persoana fizica (Nu), Date generale, Adresa, Date - Reg. angajatilor. Fields 1-6 point to: Forma juridica (Societate Comerciala), Forma organizare (Societate cu raspundere limitata), Nivel infiintare registru (Sediu social), Forma de proprietate (Privata), Firma parinte, CUI/CIF.

Form 4 (Bottom): 'Firma' section, 'ADRIAN VASILIU'. Fields include: Persoana fizica (Da), Date generale, Adresa, Date - Reg. angajatilor. Fields 1-10 point to: 7. Cetatenie (Romana), 8. Forma juridica (Profesie exercitata in baza unor legi speciale), 9. Domeniu activ./Profesia (Lichidator judiciar), 10. Tip act identitate (BI sau CI).

Detalii:

1. Cod SIRUES - se va consulta nomenclatorul de localitati al firmei. Pentru firmele care au nomenclatoare incarcate manual acest cod nu exista. Solutia consta in a genera baza de date pentru o noua firma iar in nomenclatorul ei de localitati se va identifica codul SIRUES ce se va completa in datele firmei.
2. Forma juridica - se va selecta din nomenclator.
3. Forma organizare - editabil daca "Forma juridica" selectata este diferita de "nedefinit".
4. Nivel infiintare registru - valoarea implicita este "Sediu social".
5. Forma de proprietate - valoare implicita este "Privata".
6. Firma parinte (denumire, CUI/CIF) - celulele sunt editabile astfel:
 - denumirea si CUI/CIF numai daca "Nivel infiintare registru" este "Sucursala"
 - CUI/CIF numai daca "Nivel infiintare registru" este "Filiala"
7. Cetatenia - valoarea implicita este "Romana" iar tara este "Romania".
Tara - este selectabila daca "Cetatenia" selectata este diferita de "Romana".
8. Forma juridica - continutul valorilor prezentate pentru selectie depinde de cetatenie.
9. Domeniu activitate/Profesia - editabil daca "Forma juridica" selectata este diferita de "nedefinit". Valorile afisate depind de valoarea selectiei din campul "Forma juridica".
10. Tip act identitate.

2. NOMENCLATOR PERSONAL

The screenshot shows a software interface for a 'Fisa personal' (Personal Card). The form is divided into several sections. At the top, there are fields for 'Nume' (Name), 'si prenume' (and first name), and 'Marca' (ID Card Number), followed by an 'Activ' (Active) checkbox. Below this is a tabbed interface with 'Identificare' (Identification) selected. The 'Identificare' section contains fields for 'Cetatenie' (Citizenship), 'Tara' (Country), 'Tip act identitate' (Type of ID card), 'Tip autorizatie de munca' (Type of work authorization), and 'Valabila de la/pana la' (Valid from/to). A red box highlights the '5 Serie/numar' (Series/number), '6 Eliberat de:' (Issued by), '7 Data eliberarii:' (Date of issue), and '8 CNP curent' (Current CNP) fields. To the right, there are sections for 'Domiciliul stabil' (Stable residence) and 'Domiciliul flotant' (Floating residence), each with fields for 'Strada' (Street), 'Sector' (Sector), 'Nr' (Number), 'Bl.' (Block), 'Sc.' (Floor), 'Et.' (Floor), 'Ap.' (Apartment), 'Localitate' (Locality), 'Tel.' (Phone), and 'Cod postal' (Postal code). At the bottom, there are fields for '9 Tata' (Father), '10 Mama' (Mother), '11 Locul nasterii' (Place of birth), '12 Starea civila' (Marital status), and a 'Mentiuni' (Remarks) field. Numbered callouts 1 through 6 point to specific fields: 1 points to 'Cetatenie', 2 points to 'Tip act identitate', 3 points to 'Tip autorizatie de munca', 4 points to 'Valabila de la/pana la', 5 points to the red box containing '5 Serie/numar', '6 Eliberat de:', '7 Data eliberarii:', and '8 CNP curent', and 6 points to the 'Mentiuni' field.

Detalii:

11. Cetatenia - se va selecta dintre valorile:
 - Romana - este valoarea implicita;
 - UE;
 - Non UE.
Tara - editabil daca "Cetatenia" selectata este diferita de Romana.
12. Tip act identitate - in functie de cetatenie se va selecta tipul actului de identitate.
13. Tip autorizatie de munca - este editabil doar pentru Tip act de identitate = Carte de rezidenta.

14. Valabilitate autorizatie - data inceput / data sfarsit autorizatie (editabile numai pentru Tip act de identitate = Carte de rezidenta).
15. Panel identificare - se divide ca interfata in doua panel-uri corespunzatoare documentelor de identificare si CNP-ului. Forma din imagine corespunde cetateniei implicate "Romana" toate campurile fiind editabile.
In cazul in care cetatenia nu este Romana panelul documentului va fi Read Only, labelul de la CNP se inlocuieste cu textul "Seria", algoritmul de validare al CNP-ului se suspenda, idem decodificarea care afiseaza sub CNP data nasterii si sexul, exclusiv cazul in care tipul actului de identitate este cartea de rezidenta cand panelul documentului va fi Read Only iar CNP-ul va fi editabil.
16. Mentioni - la dispozitia utilizatorului.

C. CONDITII SALARIZARE

The screenshot shows the 'Conditii de salarizare' form. Red circles and numbers 1 through 5 highlight specific fields:

- 1**: Points to the 'Contract' field, which contains 'www123'.
- 2**: Points to the 'Data intocmirii' (Date of issuance) field, which contains '01.01.2010'.
- 3**: Points to the 'Exceptie data sfarsit' (Exception end date) dropdown menu, which is currently set to 'Da'.
- 4**: Points to the 'Functia /cod COR' (Function / COR code) field, which contains 'Contabil sef /...'.
- 5**: Points to the 'Data consemnarii' (Date of recording) field, which contains '01.01.2010'.

Other visible fields include 'Data intrarii in vigoare' (01.01.2010), 'Data inregistrare ITM', 'Tip contract' (with various checkboxes), 'Durata contract' (determinata, pana la data), 'Plati compensatorii Disponibilizati' (Da), 'Durata concediu odihna' (0 zile), and 'Inetare contract' (Data * and Dispozitie).

Detalii:

1. Data intocmire - va conține data incheierii valabile a contractul de munca, prin semnarea de ambele parti, conform inscrișului din acesta.
2. Inregistrarea se exporta in REVISAL - valoarea implicita este **Nu**. Actualizarea automata se va putea face prin intermediul optiunii "Actualizare ITM" din meniul deschis de pe view-ul mare al conditiilor de salarizare.
3. Exceptie data sfarsit - daca are valoare Da campul "determinata, pana la data" nu se va completa, iar comboboxul alaturat va fi editabil in vederea motivarii exceptiei.
4. Functia - va afisa si codul COR, corespunzator ocupatiei asociate.
5. Data consemnarii - reprezinta data adaugarii/modificarii inregistrarii si implicit va fi data sistemului.

[illegible]

Detalii:

6. Sporuri - separat de retineri, afiseaza atat denumirea utilizata in firma cat si cea echivalenta din nomenclatorul sporurilor uzuale. Valoarea se va calcula obligatoriu inaintea exportului catre ITM, fiind validat acest lucru la salvarea inregistrarii.
Automat: se va putea evalua marimea sporurilor lansand procedura "Actualizare ITM" din meniul apelat din view-ul mare al conditiilor de salarizare.
7. Retineri permanente - grila care inainte era pe tab1.

Conditii de salarizare

1 - Contract: Persoana: XXXX YYYY
 2 - Data intocmirii: Marca: 1
 3 - Data intrarii in vigoare:
 4 - Data inregistrare ITM:

Inregistrarea se exporta in "Registrul General de Evidenta al Salariatilor" ☐ Da

Activitate | Salarizare | Contributii | Date suplimentare Registru | Data consemnarii: **01.01.2010**

8 **Detalii identificare**

9 Tip contract (ITM):

10 Durata timp munca:

11 Repartizare timp munca:

11 Tip interval repartizare:

12 Timp munca:

12 Detalii:

13 **Stare contract**

14 **Precedenta**

Stare	De la...	Pana la...	Temei legal	Locul detasarii
	22.09.2009	22.09.2009		

Curenta

Stare	De la...	Pana la...	Stop stare ant.	Temei legal	Locul detasarii
	22.09.2009	22.09.2009	22.22.09.2009		

Detalii:

8. Tip contract (ITM) - valoarea implicita este "Contract individual de munca" daca durata contractului este nederminata si "Contract de munca temporara" daca durata este determinata.
9. Durata timp munca - va capata una din urmatoarele valori:
 - "Norma intreaga 8/40" daca Durata norma contract = Norma intreaga = 8 ore;
 - "Norma intreaga 6/30" daca Durata norma contract = Norma intreaga = 6 ore;
 - "Norma intreaga legi speciale" daca Durata norma contract = Norma intreaga = 7 ore;
 - "Cu timp partial" daca Norma intreaga diferita de Durata norma contract.
 Este Read Only pentru ca depinde de configurarile operate pentru calculul salariului.
10. Repartizare timp munca - Valoare implicita "Ore de zi".
11. Tip interval repartizare - editabil numai pentru Durata timp munca = "Cu timp partial. Valoare implicita "Numar de ore pe zi".
12. Timp munca - editabil numai pentru Durata timp munca = "Cu timp partial" si Tip interval repartizare diferit de "Numar de ore pe zi".
 Pentru Durata timp munca = "Cu timp partial" si Tip interval repartizare = "Numar de ore pe zi" Implicit valoarea va fi egala cu valoarea campului Norma intreaga.
 In restul cazurilor nu va fi activ.
13. Detalii - camp la dispozitia utilizatorului.
14. Stare contract:
 - precedenta - se completeaza numai cand starea precedenta, raportata la ITM, a fost "Suspendat" sau "Detasat".
 - Stare ;
 - De la...- data inceput;
 - Pana la...- data sfarsit;

- Temei legal - va fi activ numai pentru starea de suspendare. Dupa selectia temeiului pe buton se va afisa valoare campului CodSuspendare.
- Locul detasarii - va fi activ numai pentru starea de detasare. In fereastra afisata se va putea introduce numele angajatorului, CUI/CIF, Tara sediului social. Pe buton se va afisa doar numele angajatorului.

➤ curenta

- Stare - implicit "Activ";
- De la...- se completeaza doar in cazul starilor "Detasat", "Suspendat", "Incetat" contract (in acest caz este egal cu Data incetarii contractului + 1), "Reactivat".
- Pana la...- se completeaza doar in cazul starilor "Detasat", "Suspendat";
- Stop stare ant.- reprezinta data propriu-zisa de incetare a starii precedente;
- Temei legal - se completeaza doar in cazul starilor de suspendare, incetare, reactivare.
- Locul detasarii - se completeaza numai in cazul starii de detasare (vezi mai sus).

D. SPORURI

1

Sporuri

Denumire Simbol

Asociere categorie de sporuri conform Registrului Salariatilor

Tip Denumire

Inclus in salariu de baza ☐ Nu

Nivel de aplicare la tarifar

☐ 0 ☐ 1 ☐ 2

Caracter

☐ permanent

☒ temporar ore lucratoare luna

☐ temporar ore medie lunara

Executie bugetara

☒ pe formatii de lucru

Tip spor

☒ fara transe

☐ transe de vechime in munca

☐ transe de vechime in societate

Mod calcul

☒ % din tarifar

☐ % din tarifar, in functie de ore spor

☐ % din tarifar, in functie de ore lucrate ,exclusiv ore suplim.

☐ % din tarifar, in functie de ore lucrate ,exclusiv ore suplim. dar maxim ore luna

☐ suma fixa

☐ suma fixa pe ora (pt.permanente, inclusiv ore suplimentare)

☐ suma fixa pe ora (pt.permanente, exclusiv ore suplimentare)

☐ % din salariu realizat (ore lucrate)

☐ % din salariu realizat (ore lucrate) + sporuri ore suplimentare si de noapte

☐ % din salariu de baza

☐ % din salariu de baza, in functie de ore spor

☐ % din salariu de baza,in functie de ore lucrate ,exclusiv ore suplim.

☐ adaos salariu in suma fixa

Categorie spor

?

Nr

Urmatoarele sporuri nu intra in baza de calcul

Transe de acordare spor in %

Nr	Valoare	de la...	pana la

Marime spor 0.00 %

La cate zile nemotivate se suspenda sporul zile

Detalii:

1. Asociere categorie sporuri:

- Tip - activ numai daca Caracter = permanent. In caz contrar este nul si inactiv.
- Denumire - denumirea categoriilor de sporuri permanente. Se poate utiliza numai pentru tip = "Uzual".

E. FUNCTII

Funcții

Denumire
Contabil

Categorie funcție
---- nedefinit ----

Asociere cod COR
Selectie

Prioritate listare în statele de plată

Salariu tarifar de încadrare :
Minim
Maxim

Ieșire
Modific

F. CATALOG OCUPATII COR

Ocupatii (COR)

Clasa de caracterizare
1.1.1;Legislatori, membri ai executivului și înalți conducători ai administrației publice

Cod
111001

Denumire
adjunct al procurorului general

Ieșire
Modific

În cazul modificării legislației actualizarea catalogului este la îndemână utilizatorului.

G. NOMENCLATOR CLASE OCUPATII COR

Clasificarea ocupațiilor (COR)

Desfășurarea completă a clasei:

- 1.1
 - 1.1.1
 - 1.1.4
 - 1.1.4.1
 - 1.1.4.2
 - 1.1.4.3
- 1.2

+ Subclasa nouă la simbolul curent

Simbol 1

Denumirea clasei
Membri ai corpului legislativ ai executivului

Ieșire
Modific

În cazul modificării legislației actualizarea catalogului este la îndemână utilizatorului.

H. NOMENCLATOR LOCALITATI

FISA Localitate

Denumire localitate

Tara
Romania;RO

Cod localitate

Cod SIRUTA

Judet
Brasov;BV

Zona
---- nedefinit ----

Localitati

Cautare dupa:
Denumire
Filtrare: DeLa/PanaLa

R	Denumire	SIRUTA	Judet	Zona	Cod localitate
	ACATARI	114989	MS		
	ACHIMETESTI	2595	AB		
	ACILIU	145514	SB		
	ACIUA	138636	SM		
	ACIUTA	11780	AR		
	ACMARIU	3413	AB		
▶	ACRIS	42209	BV		